

Положение о Совете школы
МБУДО «Детская музыкальная школа № 40»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 40» (далее - Школа) и регламентирует деятельность Совета Школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления Школой.
- 1.2. Совет Школы создаётся в целях осуществления принципов самоуправления, развития инициативы коллектива, реализации прав самостоятельности и независимости Школы в решении ряда вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных, демократических принципов управления.
- 1.3. Деятельность членов Совета Школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете Школы.

2. Структура совета, порядок его формирования

- 2.1. В состав Совета Школы входят директор Школы, его заместители, руководители структурных подразделений Школы (заведующие отделениями), представители работников Школы, профсоюзной и других общественных организаций, председатель Совета родителей.
- 2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.
- 2.3. Состав Совет утверждается приказом директора Школы.
- 2.4. Председателем Совета школы является директор школы. Секретарь Совета школы избирается из числа его членов.
- 2.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
 - 2.5.1. по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- 2.5.2. при увольнении работника, избранного членом Совета, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в состав Совета после увольнения;
- 2.5.3. в случае совершения противоправных действий, этических норм, несовместимых с членством в Совете;
- 2.5.4. при выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Компетенция Совета Школы

Совет Школы:

3.1. выполняет следующие основные задачи:

- 3.1.1. осуществляет контроль за выполнением решений Общих собраний трудового коллектива Школы, реализацией критических замечаний и предложений работников, информирует трудовой коллектив об их выполнении;
- 3.1.2. контролирует выполнение Устава Школы;
- 3.1.3. заслушивает директора Школы о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах хозяйственно-финансовой деятельности, намечает меры, способствующие более эффективной работе Школы, соблюдению принципа социальной справедливости;
- 3.1.4. контролирует соблюдение порядка премирования работников, установления надбавок, доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам, иных выплат стимулирующего характера;
- 3.1.5. содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- 3.1.6. контролирует соблюдение администрацией Школы порядка лицензирования образовательной деятельности и аттестации работников;
- 3.1.7. решает другие вопросы производственного и социального развития Школы, если они не отнесены к компетенции Общего собрания трудового коллектива Школы, Педагогического совета Школы, директора Школы.

3.2. вносит директору Школы предложения в части:

- 3.2.1. материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
- 3.2.2. обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- 3.2.3. мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
- 3.2.4. мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- 3.2.5. организации иных мероприятий, проводимых в Школе;
- 3.2.6. соблюдения прав и свобод учащихся и работников Школы.

3.3. Участвует:

- 3.3.1. в принятии решения о создании в Школе общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений);
 - 3.3.2. в разработке локальных актов, предусмотренных уставом Школы.
- 3.4. Оказывает содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений.
- 3.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4. Организация деятельности Совета Школы

- 4.1. Организационной формой работы Совета Школы являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Школы или по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие:
- 4.1.1. повестка дня заседания Совета Школы формируется по инициативе директора Школы и/или членов Совета;
 - 4.1.2. заседание Совета Школы считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 списочного состава Совета;
 - 4.1.3. решение Совета Школы считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании;
 - 4.1.4. председателем Совета Школы является директор Школы. Секретарь Совета Школы избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год;
 - 4.1.5. заседания Совета Школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём;
 - 4.1.6. протоколы заседаний Совета Школы хранятся в делах Школы.
- 4.2. Директор Школы (председатель Совета Школы) вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета Школы, в следующих случаях:
- 4.2.1. необходимость оперативного принятия решения, относящегося к компетенции Совета Школы, в случае невозможности экстренного проведения заседания Совета Школы с кворумом;
 - 4.2.2. принятое решение Совета Школы противоречит законодательству, Уставу Школы, иным локальным актам Школы;
 - 4.2.3. решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.
- 4.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Школы возлагается на администрацию Школы.

5. Обязанности и ответственность совета и его членов

5.1. Совет Школы несёт ответственность за:

- 5.1.1. соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- 5.1.2. своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- 5.1.3. развитие принципов самоуправления Школы.
- 5.2. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6. Заключительные положения

- 6.1. Решения Совета Школы, принятые в пределах их полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и других членов коллектива.
- 6.2. При несогласии администрации с решением Советов вопрос решается на Общем собрании трудового коллектива Школы.
- 6.3. Решения Совета Школы, принятые в пределах их полномочий, вводятся в действие, как правило, приказами Школы, издаваемыми директором Школы (за исключением тех случаев, когда действующим законодательством Российской Федерации установлен иной порядок введения в действие вышеупомянутых решений).
- 6.4. Лицо, не являющееся членом совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании.
- 6.5. Совет Школы не вправе действовать от имени Школы.
- 6.6. Споры, возникающие между органами управления Школы, как правило, урегулируются путём проведения согласительных процедур (переговоры, согласительные комиссии и др.).