

Утвержден Собранием учредителей
некоммерческой организации
«Благотворительный фонд поддержки
Детской музыкальной школы № 40
города Новокузнецка»
протокол № 1 от 16.05.2016 г.

УСТАВ
Некоммерческой организации
«Благотворительный фонд поддержки
Детской музыкальной школы № 40
города Новокузнецка»

г. Новокузнецк
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Некоммерческая организация «Благотворительный фонд поддержки Детской музыкальной школы № 40 города Новокузнецка» (далее - Фонд), является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей культурные, социальные, благотворительные и иные общественно полезные цели.
- 1.2. Наименование Фонда:
 - 1.2.1. Полное: Некоммерческая организация «Благотворительный фонд поддержки Детской музыкальной школы № 40 города Новокузнецка».
 - 1.2.2. Сокращенное: НКО «Благотворительный фонд поддержки ДМШ №40 г.Новокузнецка».
- 1.3. Место нахождения Фонда: 654084, Россия, Кемеровская область, город Новокузнецк, улица ул. Новобайдаевская, д.20, кв.82.
- 1.4. Учредителями Фонда являются граждане Российской Федерации:
 - 1.4.1. Грищенко Лариса Альбертовна, 10.11.1976 года рождения, паспорт 3212 201111 выдан отделением УФМС России по Кемеровской области в Новокузнецком районе 07.02.2013г., зарегистрированная по адресу: Кемеровская область Новокузнецкий район, с. Атаманово, ул. Притомская, д.2.
 - 1.4.2. Саубанов Раис Азатович, 05.04.1959 года рождения, паспорт 3204 822102 выдан Отделом Внутренних дел Орджоникидзевского района города Новокузнецка Кемеровской области 31.01.2005г., зарегистрированный по адресу: Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул.Новостройка, д.64.
- 1.5. Фонд создан на основе добровольных имущественных взносов и преследует благотворительные цели.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ВИДЫ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 2.1. Основной целью деятельности Фонда является осуществление благотворительной и культурной деятельности, поддержка образовательных и воспитательных процессов в Детской музыкальной школе №40 (далее - ДМШ №40), укрепление материальной базы, обеспечивающей образовательные, культурные и воспитательные процессы в ДМШ №40, помощь в реализации творческого, интеллектуального потенциала учащихся, оказание содействия деятельности в сфере культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности, реализации образовательных программ.
- 2.2. Видами деятельности Фонда являются:
 - 2.2.1. благотворительная деятельность;
 - 2.2.2. разработка благотворительных программ, их реализация;
 - 2.2.3. сотрудничество с благотворительными и иными организациями в целях объединения ресурсов для реализации совместных благотворительных программ;
 - 2.2.4. создание благоприятных условий для умственного, эмоционального и творческого развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей;

- 2.2.5. содействие разработке и внедрению образовательных и воспитательных технологий на основе передового российского и зарубежного опыта;
- 2.2.6. содействие созданию и публикации учебных, методических и других материалов и пособий;
- 2.2.7. содействие ведению инновационной образовательной работы, публикации и распространению ее результатов, способствующих повышению престижа ДМШ №40;
- 2.2.8. внесение предложений и участие (в том числе совместно с органами власти и администрацией ДМШ №40, социальными партнерами) в финансировании обучения/переподготовки кадров ДМШ №40, включая новые, востребованные направления, а также стимулирование улучшения и расширения образовательной и воспитательной деятельности участников образовательного процесса;
- 2.2.9. разработка и реализация конкретных программ финансирования, а также материального обеспечения учебно-воспитательной, профессионально-ориентационной, информационной, экспериментальной, рекламной деятельности ДМШ № 40, учащихся и выпускников;
- 2.2.10. укрепление и развитие материально-технической базы (обеспечение охраны, оснащение учебных кабинетов, приобретение и ремонт оборудования и инвентаря, приобретение предметов хозяйственного назначения, предметов интерьера, строительных материалов, услуг и товаров, обеспечивающих функционирование ДМШ №40, проведение ремонтно-строительных работ);
- 2.2.11. создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса путем соблюдения санитарно-гигиенических требований к устройству, содержанию и организации работы ДМШ №40, обеспечения сохранности имущества учащихся;
- 2.2.12. охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни, содействие в улучшении морально-психологического состояния учащихся и педагогического коллектива;
- 2.2.13. оказание социальной поддержки, в том числе финансовой помощи педагогическому составу и учащимся; учреждение в необходимых случаях и выплата из собственных средств поощрительных стипендий, грантов и премий учащимся и сотрудникам для учебной и экспериментальной работы;
- 2.2.14. оказанию материальной, информационной и методической поддержки сотрудникам и учащимся ДМШ № 40, в том числе направляемым для повышения квалификации, стажировки в российские и/или зарубежные профессиональные образовательные и тому подобные организации;
- 2.2.15. организация развлекательных, культурных и иных массовых мероприятий, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществление реализации имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в соответствии с их пожеланиями;
- 2.2.16. осуществление собственной информационной, просветительской деятельности;
- 2.2.17. содействие расширению связей с другими образовательными и иными

организациями, развитию международных контактов.

- 2.3. Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.
- 2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.
- 2.5. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.
- 2.6. Предметом деятельности Фонда является достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

- 3.1. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.
- 3.2. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и участниками Фонда. В случае получения прибыли в результате деятельности Фонда, она должна направляться на реализацию уставных целей.
- 3.3. Фонд имеет самостоятельный баланс.
- 3.4. Фонд имеет право в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 3.5. Фонд имеет право приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.
- 3.6. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации.
- 3.7. Фонд имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке и пределах, установленных действующим законодательством.
- 3.8. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.
- 3.9. Учредители Фонда не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 3.10. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства.
- 3.11. Фонд имеет право создавать на территории Российской Федерации свои филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.12. Фонд имеет право вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций, создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

- 3.13. Фонд имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, а также символику, описание которой должно содержаться в Уставе.
- 3.14. Срок деятельности Фонда не ограничен.
- 3.15. Организационно-правовая форма: Фонд. Вид - Благотворительный фонд.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 4.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:
 - 4.1.1. взносы учредителей;
 - 4.1.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
 - 4.1.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
 - 4.1.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
 - 4.1.5. доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
 - 4.1.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
 - 4.1.7. труд добровольцев;
 - 4.1.8. иные не запрещенные законом источники.
- 4.2. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими фонда и не отвечают по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе.
- 4.3. Фонд может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.
- 4.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда.
- 4.5. Денежные средства и имущество, полученные Фондом, не могут распределяться между Учредителями Фонда.
- 4.6. Денежные средства Фонда направляются на:
 - 4.6.1. проведение мероприятий, предусмотренных планами работы Фонда и настоящим Уставом, на организацию отдыха и оздоровительные мероприятия для участников образовательного процесса;
 - 4.6.2. административно-хозяйственные расходы, аренду помещений, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предме-

- тов интерьера, командировочные, типографские, почтово-телеграфные и телефонные расходы, приобретение транспортных средств, ремонт и строительство объектов производственного и социального назначения;
- 4.6.3. оплату труда лиц, работающих по совместительству или по договорам гражданско-правового характера, преподавателям ДМШ №40;
- 4.6.4. благотворительные цели;
- 4.6.5. прочие расходы, возникающие в результате деятельности Фонда.
- 4.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 4.8. В случае, если благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворительной программой.
- 4.9. Фонд осуществляет учет результатов работы, ведет оперативный бухгалтерский статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Годовой отчет Фонда и бухгалтерский баланс составляются Директором и главным бухгалтером и представляются на утверждение Совету Фонда.
- 4.10. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.
- 4.11. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 4.12. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.13. Фонд обязан:
- 4.13.1. ежегодно представлять в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации по использованию имущества и расходованию средств Фонда; персональном составе высшего органа управления Фонда; составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ); содержании и результатах деятельности Фонда; нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;
- 4.13.2. ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;
- 4.13.3. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полу-

ченных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы в орган, принявший решение о государственной регистрации.

- 4.14. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.
- 4.15. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.
- 4.16. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.
- 4.17. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) его учредителям на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

5. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Собранием Учредителей Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.
- 5.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.
- 5.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

6. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

- 6.1. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:
 - 6.1.1. участвовать во всех видах его деятельности;
 - 6.1.2. получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, установленных Советом Фонда и участников Фонда, а также договорами;
 - 6.1.3. пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических экономических возможностей;

- 6.1.4. в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.
- 6.2. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.
- 6.3. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:
 - 6.3.1. при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
 - 6.3.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
 - 6.3.3. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

- 7.1. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:
 - 7.1.1. утверждение Устава Фонда при его создании;
 - 7.1.2. формирование Совета Фонда при его создании;
 - 7.1.3. формирование Попечительского совета при создании;
- 7.2. Учредители имеют право:
 - 7.2.1. участвовать в деятельности органов Фонда, в т.ч. войти в Совет Фонда или в Попечительский совет Фонда, быть Директором Фонда;
 - 7.2.2. осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную имущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;
 - 7.2.3. получать информацию о деятельности Фонда и доступ к документам Фонда, если это не нарушает право на охрану персональных данных и иной конфиденциальной информации;
 - 7.2.4. созывать внеочередные заседания Совета Фонда;
 - 7.2.5. требовать от Совета Фонда проведения внеочередной проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
 - 7.2.6. обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда.
- 7.3. Собрание Учредителей обязано:
 - 7.3.1. соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Фонда;
 - 7.3.2. исполнять принятые на себя по отношению к Фонду обязательства.
- 7.4. Решение Собрания Учредителей является принятым, если оно принято всеми учредителями Фонда единогласно.
- 7.5. Учредители и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

- 8.1. Органами управления Фондом являются:
 - 8.1.1. Совет Фонда;
 - 8.1.2. Директор Фонда;
 - 8.1.3. Попечительский совет Фонда.
- 8.2. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам его коллегиальных органов, за выполнение ими возложенных на них функций, за ис-

ключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующих органов Фонда.

9. СОВЕТ ФОНДА

- 9.1. Совет Фонда является коллегиальным высшим органом управления Фондом. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, для достижения которых создан Фонд.
- 9.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:
 - 9.2.1. внесение в Устав Фонда изменений и дополнений;
 - 9.2.2. определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
 - 9.2.3. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
 - 9.2.4. утверждение благотворительных программ и проектов, направленных на достижение уставных целей Фонда;
 - 9.2.5. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
 - 9.2.6. распоряжение недвижимым имуществом Фонда;
 - 9.2.7. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
 - 9.2.8. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
 - 9.2.9. образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий. Создание временных и постоянных комиссий и рабочих групп, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов об их деятельности;
 - 9.2.10. избрание Ревизора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
 - 9.2.11. формирование Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
 - 9.2.12. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда; принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;
 - 9.2.13. Совет Фонда вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.
- 9.3. Совет Фонда является коллегиальным органом, состоящим не менее, чем из трех человек. Членами Совета Фонда могут быть физические лица.
- 9.4. Лица, входящие в состав Совета Фонда, исполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.
- 9.5. Порядок формирования Совета Фонда:

- 9.5.1. Совет Фонда формируется Собранием Учредителей Фонда при его создании. Учредители Фонда вправе изменять состав Совета Фонда, продлевать или досрочно прекращать полномочия его отдельных членов или всего состава в целом.
- 9.5.2. Выход из членов Совета Фонда происходит:
 - 9.5.2.1. по личному заявлению члена;
 - 9.5.2.2. в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
 - 9.5.2.3. по решению учредителей Фонда.
- 9.5.3. Добровольный выход члена Совета Фонда из состава Совета не требует решения Учредителей и принимается им и Советом Фонда к сведению.
- 9.5.4. Срок полномочий членов Совета Фонда - три года. Каждое лицо может быть переизбрано членом Совета Фонда неограниченное число раз. Собрание Учредителей вправе принять решение об изменении его количественного и персонального состава до истечения срока полномочий любого члена Совета Фонда.
- 9.5.5. Председатель Совета Фонда назначается Собранием Учредителей Фонда при формировании Совета Фонда. Председатель возглавляет Совет Фонда и является его членом. Срок полномочий Председателя - три года. Главной функцией Председателя является организация работы Совета Фонда путем:
 - 9.5.5.1. утверждения повестки и ведения заседаний Совета Фонда;
 - 9.5.5.2. подписания документов, принятых Советом Фонда.
- 9.6. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда на заседании, его функции выполняет член Совета Фонда, председательствующий на заседании, избранный из числа членов Совета Фонда.
- 9.7. Заседания Совета Фонда:
 - 9.7.1. Совет Фонда проводит заседания в виде собрания (личного присутствия на заседании членов Совета) не менее двух раз в год.
 - 9.7.2. Внеочередное (дополнительное) заседание Совета Фонда созывается по требованию Директора Фонда, Председателя Совета Фонда или любых двух членов Совета Фонда, а также по требованию Попечительского совета Фонда или Учредителей Фонда.
 - 9.7.3. Совет Фонда вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании не менее половины списочного состава его членов. При отсутствии кворума объявляется о созыве нового заседания Совета Фонда вместо несостоявшегося. Дата проведения нового заседания устанавливается Председателем Совета Фонда или председательствующим на заседании членом Совета Фонда.
 - 9.7.4. Совет Фонда принимает решения простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от присутствующих). Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом.
 - 9.7.5. Член Совета Фонда, не присутствующий на заседании Совета Фонда,

может выразить свое мнение и проголосовать по вопросам повестки дня в письменной форме, путем направления соответствующего заявления Председателю Совета Фонда. При этом заявление должно быть получено не позднее даты, непосредственно предшествующей дате проведения заседания Совета Фонда.

- 9.7.6. Порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Совета могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Совете Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

10. ДИРЕКТОР ФОНДА

- 10.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда.
- 10.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.
- 10.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда. Директор:
- 10.3.1. без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- 10.3.2. выдает доверенности на право представительства от имени Фонда. При этом предоставление права подписи финансовых документов другим сотрудникам Фонда происходит по предварительному согласованию с Советом Фонда;
- 10.3.3. совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных законодательством, настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами Фонда;
- 10.3.4. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;
- 10.3.5. определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;
- 10.3.6. обеспечивает работу и выполнение решений Совета Фонда;
- 10.3.7. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- 10.3.8. открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда, имеет право подписи платежных и иных финансовых документов;
- 10.3.9. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- 10.3.10. решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.
- 10.4. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующей

шего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета Фонда и Попечительского Совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

- 10.5. При создании Фонда Директора избирает Собрание Учредителей. Впоследствии назначение Директора производится Советом Фонда. Совет Фонда вправе досрочно освободить Директора от должности в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно также на основании его личного заявления.
- 10.6. Срок полномочий Директора – три года. Лицо может назначаться на должность Директора неограниченное число раз.
- 10.7. Лицо, занимающее должность Директора, не может являться членом Совета Фонда, Попечительского совета Фонда.

11. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

- 11.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 11.2. Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования и другой поддержки для ведения Фондом уставной деятельности.
- 11.3. Список членов Попечительского совета Фонда должен быть доступен всем заинтересованным лицам.
- 11.4. Для выполнения своих функций Попечительский совет заслушивает отчеты Директора и других должностных лиц о деятельности Фонда, знакомится с документами Фонда, рассматривает вопросы формирования, распределения дохода, целевого использования имущества Фонда, принимает решение о необходимости проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда, готовит предложения Совету Фонда о совершенствовании деятельности Фонда.
- 11.5. Через действия членов Попечительского совета Фонд не приобретает права и не становится обязанным перед третьими лицами.
- 11.6. К полномочиям Попечительского совета относятся:
- 11.6.1. рекомендации Совету Фонда о приглашении в состав Попечительского совета нового члена; избрание Председателя Попечительского совета;
- 11.6.2. внесение в Совет Фонда предложений по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;
- 11.6.3. внесение предложений в повестку дня заседаний Совета Фонда;
- 11.6.4. внесение предложений о проведении внеочередного заседания Совета Фонда;
- 11.7. разрешение конфликта интересов в отношении членов Совета Фонда (и Директора), имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных сделок.
- 11.8. По результатам проведенных надзорных мероприятий Попечительский

совет:

- 11.8.1. вносит предложения: о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества; о проведении проверок целевого использования средств; о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда.
- 11.8.2. представляет на рассмотрение Совета Фонда другие рекомендации по работе Фонда.
- 11.9. Решения, рекомендации, предложения и требования Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению в зависимости от существа вопроса Советом Фонда или Директором Фонда. О результатах рассмотрения они письменно уведомляют Попечительский совет.
- 11.10. Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.
- 11.11. Полномочия члена Попечительского Совета могут быть прекращены досрочно решением Совета Фонда или по личному заявлению члена Попечительского Совета Фонда.
- 11.12. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. По решению Совета Фонда членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.
- 11.13. Попечительский совет состоит не менее чем из трех членов.
- 11.14. При создании Фонда состав Попечительского совета формируется Собранием Учредителей Фонда.
- 11.15. Срок полномочий членов Попечительского совета – три года. Выход из членов Попечительского совета происходит:
 - 11.15.1. по заявлению члена;
 - 11.15.2. в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
 - 11.15.3. в случае исключения из состава Попечительского совета решением Совета Фонда с учетом рекомендаций Попечительского Совета.
- 11.16. Председатель Попечительского Совета созывает заседания, формирует повестку дня, ведет заседания, обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол. Председатель Попечительского совета Фонда имеет право присутствовать на заседаниях Совета Фонда.
- 11.17. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости по инициативе Совета Фонда или не менее одной трети членов Попечительского совета Фонда, но не реже одного раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского Совета и органов управления Фонда.
- 11.18. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется с учетом положений настоящего Устава Председателем, который руководит подготовкой заседания, в том числе, определяет время и место заседания.
- 11.19. Заседания Попечительского совета проводятся в виде собрания (личного

присутствия на заседании членов Совета).

- 11.20. Попечительский совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании не менее половины списочного состава его членов.
- 11.21. Попечительский совет принимает свои решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета при наличии кворума. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.
- 11.22. Член Попечительского совета Фонда, не присутствующий на заседании совета, может выразить свое мнение и проголосовать по вопросам повестки дня в письменной форме, путем направления соответствующего заявления Председателю Попечительского совета. При этом заявление должно быть получено не позднее даты непосредственно предшествующей дате проведения заседания Попечительского совета.
- 11.23. Другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть дополнительно урегулированы Положением о Попечительском совете Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

12. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ФОНДЕ

- 12.1. Трудовые отношения между Фондом и лицами, работающими по найму, строятся на основе договоров (контрактов).
- 12.2. Вопросы приёма и увольнения, форм и размеров оплаты труда, а также материального поощрения наемных работников решаются Директором.
- 12.3. При установлении, осуществлении и прекращении трудовых отношений с сотрудниками, работающими по найму, Фонд руководствуется действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 12.4. Социальное развитие, улучшение условий труда, обязательное социальное и медицинское страхование и социальное обеспечение работников Фонда регулируются законодательством Российской Федерации.
- 12.5. Фонд обязан обеспечить своим работникам безопасные условия труда. Фонд несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.
- 12.6. Фонд может самостоятельно устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы, а также поощрять работников.
- 12.7. Фонд обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.
- 12.8. Для осуществления благотворительных программ Фонд вправе привлекать к своей деятельности добровольцев, осуществляющих благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах ДМШ № 40, а также в интересах Фонда.
- 12.9. Фонд может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью по его благотворительным программам.

13. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

- 13.1. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в

том числе свершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

- 13.2. Лицами, заинтересованными и совершении Фондом тех или иных действий, в и числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются Директор, а также лица, входящие в состав Попечительского совета Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, при этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования и распоряжения имуществом Фонда.
- 13.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Фонда.
- 13.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:
- 13.4.1. указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Собранию учредителей и Совету Фонда или Попечительскому совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;
- 13.4.2. сделка должна быть одобрена Собранием учредителей и Советом Фонда или Попечительским Советом.
- 13.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением указанных требований, может быть признана судом недействительной.
- 13.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

14. РЕВИЗОР

- 14.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Советом Фонда сроком на два года. При создании Фонда избрание ревизора проводится Собранием учредителей.
- 14.2. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.
- 14.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 14.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

- 15.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Советом Фонда и подлежат государственной регистрации. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган Фонда или учредитель Фонда не изменяет его устав.
- 15.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 15.3. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

16. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 16.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если: имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна; цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены; фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом; в других случаях, предусмотренных законом.
- 16.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

Решение о государственной регистрации
Некоммерческой организации «Благотворительный фонд поддержки Детской музыкальной школы
№ 40 города Новокузнецка»
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области
06 июня 2016, № 425-р

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
09 июня 2016 года за основным государственным
регистрационным номером 1164200050640
(учетный номер 4214010429)

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 17 (семнадцать) листов

Начальник Управления



Т.В. Конудкова

14 июня 2016 года

